

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	CAPITANÍA DEL PUERTO DE GUAYAQUIL
Pertenece a qué institución:	ARMADA DEL ECUADOR
Adscrita a qué institución:	ARMADA DEL ECUADOR
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	FUNCIÓN EJECUTIVA - MINISTERIO DE DEFENSA
Función Legislativa	NO
Función Judicial	NO
Función de Transparencia y Control Social	NO
Función Electoral	NO
GAD	NO
SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	NO
MINISTERIOS COORDINADORES	NO
MINISTERIOS SECTORIALES	NO
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	NO
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	NO
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	NO
EMPRESAS PÚBLICAS	NO
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	NO
SECRETARÍAS TÉCNICAS	NO
BANCA PÚBLICA	NO
SERVICIOS	NO
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	NO
DIRECCIONES	NO
CORPORACIONES	NO
PROGRAMAS	NO
CONSEJOS	NO
OTRA INSTITUCIONALIDAD	NO
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	-
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	X
	-
DOMICILIO	
Provincia:	GUAYAS
Cantón:	GUAYAQUIL
Parroquia:	XIMENA
Dirección:	A. 25 DE JULIO S/N EDIFICIO PORTUARIO
Correo electrónico:	capuil@armada.mail.ec
Página web:	http://www.armada.mil.ec/?page_id=1563
Teléfonos:	042483199
RUC:	0968512430001
REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	NO
Cargo del o la representante legal de la institución:	NO
Fecha de designación:	NO
Correo electrónico:	NO
Teléfonos:	NO
RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	CPNV-EM DANILO GUILLERMO ESPINOZA ZAMBRANO
Cargo:	CAPITÁN DE PUERTO DE GUAYAQUIL

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Fecha de designación:	ENERO DEL 2020
Correo electrónico:	jcorrea@armada.mail.ec
Teléfonos:	042483188-0991899325

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	TNNV-AB RAFAEL EDUARDO SERRANO AGUAYO
Cargo:	JEFE FINANCIERO
Fecha de designación:	mar-21
Correo electrónico:	eserrano@armada.mail.ec
Teléfonos:	0996588765

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	TNNV-AB RAFAEL EDUARDO SERRANO AGUAYO
Cargo:	JEFE FINANCIERO
Fecha de designación:	23/3/2021
Correo electrónico:	eserrano@armada.mail.ec
Teléfonos:	0996588765

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	POR CONFIRMAR
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	POR CONFIRMAR

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	NO
Regional	NO
Provincial	GUAYAS
Distrital	NO
Circuitos	NO

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS
Nacional	NO		
Zonal	NO		
Regional	NO		
Provincial	NO		
Distrital:	NO		
Circuital	NO		
Cantonal:	NO		
Parroquial:	NO		
Comunidad o recinto:	NO		

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO APLICABLE	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO APLICABLE	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICABLE			

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO APLICABLE		
Observatorios ciudadanos	NO APLICABLE		
Comités de usuarios	NO APLICABLE		
Defensorías comunitarias	NO APLICABLE		
Otros	NO APLICABLE		

RENDICIÓN DE CUENTAS			
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	ACTA DE CONFORMACIÓN DEL EQ. DE REND. DE CUENTAS	http://www.armada.mil.ec/?page_id=1563
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	ACTA CON EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	http://www.armada.mil.ec/?page_id=1564
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	INFORME DEL EQ. DE RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE GESTIÓN DE LA EOD	http://www.armada.mil.ec/?page_id=1565
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	LLENADO DEL FORMULARIO PARA EOD	http://www.armada.mil.ec/?page_id=1566
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	http://www.armada.mil.ec/?page_id=1567
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	ACTA DE APROBACIÓN DE INFORME EN CADA EOD	http://www.armada.mil.ec/?page_id=1568
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/
	Planificación de los eventos participativos	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/
	Realización del evento de rendición de cuentas	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
 INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	UNA VEZ CONCLUIDAS LAS FASES ANTERIORES, Y RECIBIDA LA INFORMACIÓN POR PARTE DEL MIDENA, SE ENVIAR AL CPCCS-T EN EL SISTEMA VIRTUAL	http://www.armada.mil.ec/?page_id=1575
--------	---	---	---

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:
INFORMACIÓN QUE PROPORCIONARÁ MIDENA

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)
	NO APLICABLE		
	NO APLICABLE		

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7O Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación			
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS
Radio:			
Prensa:			
Televisión:			
Medios digitales:			
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:			
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://www.armada.mil.ec/?page_id=1563	LO SUBE
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/	LC
PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR			
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
La Institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	https://www.defensa.gob.ec/category/el-ministerio/	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	https://www.defensa.gob.ec/category/el-ministerio/	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS
Políticas públicas interculturales	SI	TRANSVERSALIDAD DE LA INTERCULTURALIDAD	CONVENIO INTERINSTITUCIONAL MIDENA-MAE-MJDHC Y PLAN DE ACCIÓN PARA LA PROTECCIÓN DE LA ZONA INTANGIBLE TAGAERI- TAROMENANE

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Políticas públicas generacionales	SI	POLÍTICA DE PROHIBICIÓN DE RECLUTAMIENTO FORZADO A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN FUERZAS ARMADAS	SE DA CUMPLIMIENTO A MENCIONADA POLÍTICA, NO SE CUENTA CON MENORES DE EDAD RECLUTADOS EN FUERZAS ARMADAS, CUMPLIENDO CON LO ESTABLECIDO EN LA CONVENCIÓN INTERNACIONAL SOBRE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y EL PROTOCOLO ADICIONAL SOBRE LA PROHIBICIÓN DEL RECLUTAMIENTO DE NIÑOS EN CONFLICTOS ARMADOS
Políticas públicas de discapacidades	SI	ELABORACIÓN DEL REGLAMENTO DE DISCAPACIDADES PARA PERSONAL MILITAR	PROPUESTA DE REGLAMENTO DE DISCAPACIDADES, ACTUALMENTE SE ENCUENTRA EN FASE DE SOCIALIZACIÓN CON EL COMACO Y FUERZAS ARMADAS.
Políticas públicas de género	SI	POLÍTICA DE GÉNERO PARA FUERZAS ARMADAS	CARTILLA DE GÉNERO DE FUERZA ARMADAS, MARZO 2017 . PROPUESTA DEL EVENTO MUJER Y DEFENSA , MARZO 2018.
Políticas públicas de movilidad humana	SI	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN DINÁMICAS DE FRONTERA	DOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN EN FRONTERA NORTE , SAN LORENZO Y TIPUTINI, EN COORDINACIÓN CON ACNUR Y CICR.

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN		
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
Gestionar operaciones marítimas para vigilancia y control, y la salvaguarda de la vida humana en el mar, mediante la planificación, ejecución y supervisión de operaciones de imposición de la ley en las áreas jurisdiccionales, así como el registro, inspección y certificación estatutaria de las naves y gente de mar, a fin de contribuir a la seguridad de los espacios acuáticos.	CONTROLAR Y PROTEGER LOS ESPACIOS ACUATICOS	LLENA CADA EOD CON SU POA Y COLOCA LAS ACTIVIDADES QUE LE PERMITEN VINCULAR LAS METAS CON SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA			
META POA		INDICADOR DE LA META	TOTALES PLANIFICADOS
N.-	DESCRIPCIÓN		
CONTROLAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES DE LOS ESPACIOS ACUÁTICOS EN CALIDAD DE AUTORIDAD MARÍTIMA REGIONAL; PRECAUTELAR LA VIDA HUMANA, LA SEGURIDAD DE LA NAVEGACIÓN , COMBATIR LAS ACTIVIDADES ILÍCITAS PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE MARINO COSTERO, Y CONTRIBUIR A GARANTIZAR LA SEGURIDAD INTERNA Y EXTERNA DEL PAÍS	PATRULLAJES REALIZADOS POR PARTE DE CAPUL Y REPARTOS SUBORDINADOS EN EL PERIODO 2020	1547	1547

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ			
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
PROGRAMA Y/O PROYECTO	188180,03	184629,49	98,11%

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO
188180,03	188180,03	184629,49	0

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		
	Adjudicados		
	Número Total	Valor Total	Número Total
Ínfima Cuantía	12	49389,37	12
Publicación			
Licitación			
Subasta Inversa Electrónica	2	65600	2
Procesos de Declaratoria de Emergencia			
Concurso Público			
Contratación Directa			
Menor Cuantía	1	12000	1
Lista corta			
Producción Nacional			
Terminación Unilateral			
Consultoría			
Régimen Especial			
Catálogo Electrónico			
Cotización			
Ferías Inclusivas			
CATALOGO ELECTRONICO	2	7918,25	2

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	NO APLICABLE	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	NO APLICABLE	
	NO APLICABLE	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

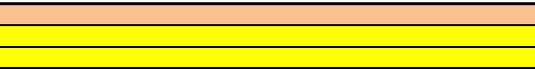
INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES

GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

OBSERVACIONES
ES EL ACTA PARA APROBAR EL INFORME , QUE COMPRENDE ESTE FORMATO EN EXCEL
LO REALIZA MIDENA.
ES LA MISMA ACTA DE LA FILA 139
COLOCAR INFORMACIÓN QUE PROPORCIONARÁ MIDENA
COLOCAR INFORMACIÓN QUE PROPORCIONARÁ MIDENA
COLOCAR INFORMACIÓN QUE PROPORCIONARÁ MIDENA
COLOCAR INFORMACIÓN QUE PROPORCIONARÁ MIDENA
COLOCAR INFORMACIÓN QUE PROPORCIONARÁ MIDENA
COLOCAR INFORMACIÓN QUE PROPORCIONARÁ MIDENA

EL RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS , SOLO PODRÁ ENVIAR EL INFORME POR EL SISTEMA DEL CPCCS-T UNA VEZ QUE MIDENA LO AUTORICE POR ESCRITO.



LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN



PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
			CADA EOD LLENA
			HABER RE
			CONTRATACIÓN I COMUNI

EOD DE ACUERDO AL ART 7 DE LOTAIP
HACE EL MINISTERIO DE DEFENSA

EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD		
<p>LA INTERCULTURALIDAD ESTÁ COMPLEMENTADO TRANSVERSALMENTE, RECONOCIENDO EL DERECHO A LAS DIFERENCIAS Y DIVERSIDADES, SE HA PUESTO ÉNFASIS EN LA NECESIDAD DE IR CONSTRUYENDO LA UNIDAD, A TRAVÉS DE PLANTEAMIENTOS Y MECANISMOS QUE POSIBILITEN EL ENCUENTRO CREATIVO Y EQUITATIVO ENTRE LOS DIVERSOS LOS MISMOS QUE AYUDARÁN A UNA CONVIVENCIA ARMÓNICA ENTRE HOMBRES Y MUJERES. ADEMÁS SE FIRMÓ EL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS CAUTELARES DE LA COMISIÓN INTERAMERICANA DE DERECHOS HUMANOS EN FAVOR DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS EN AISLAMIENTO VOLUNTARIO, PARA LA PROTECCIÓN DE LA ZONA INTANGIBLE TAGAERITAROMENANE. APORTANDO AL CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA NACIONAL PARA LA IGUALDAD DE NACIONALIDADES Y PUEBLOS DENTRO DE LA POLÍTICA 1.1 "PROMOVER LA PROTECCIÓN DE LA NATURALEZA, TIERRAS Y TERRITORIOS ANCESTRALES PARA GARANTIZAR EL CUIDADO DEL MEDIOAMBIENTE, EL AUTO-SUSTENTO Y LA IDENTIDAD CULTURAL DE LAS NACIONALIDADES Y PUEBLOS, EVITANDO CONTAMINACIONES INNECESARIAS Y DESPERDICIO DE SUS PRODUCTOS."</p>		<p>SI ALGUNA EOD TIENE ALGO QUE AGR REGISTROS OBTENIDOS DEBE COLI MANTENER LO QUE ESTA INGRESA PLANTILLA EJEMPLO</p>

<p>SE APORTA AL EJE DE PROTECCIÓN, EN ESPECÍFICO A LA POLÍTICA INTERGENERACIONAL 1. GARANTIZAR LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, ATENCIÓN, SERVICIOS Y RESTITUCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS A LOS NIÑOS Y NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS/AS. A TRAVÉS DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL MILITAR, PARA FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE DERECHOS ENTRE TODA LA POBLACIÓN, PARA PREVENIR LA VULNERACIÓN DE DERECHOS.</p>	<p>LLENADO OBLIGATORIO PARA TODAS LAS EOD'S</p>	<p>SI ALGUNA EOD TIENE ALGO QUE AGR RESULTADOS OBTENIDOS DEBE COLI MANTENER LO QUE ESTA INGRESA PLANTILLA EJEMPLO</p>
<p>LA NORMATIVA INTERNA PROTEGE Y PROMUEVE LA CARRERA PROFESIONAL PARA EL PERSONAL QUE ADQUIRIÓ ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD O ENFERMEDAD CATASTRÓFICA EN EL TRANCURSO DE SU CARRERA, SE CUMPLE CON LAS POLÍTICAS DE LA AGENDA NACIONAL COMO: EN EL EJE DE SENSIBILIZACIÓN. 1.1 PROMOVER EL RECONOCIMIENTO DEL DERECHO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, EL RESPETO A SU DIGNIDAD Y A SU DEBIDA VALORACIÓN. 11.1 b GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS EN PROTECCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD 7.1 b ELIMINAR LAS BARRERAS FÍSICAS QUE IMPIDEN EL ACCESO Y USO DE ESPACIOS PÚBLICOS. 6.1 c ASEGURAR CONDICIONES QUE GARANTICEN EL DESEMPEÑO LABORAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD MEDIANTE LA EQUIPARACIÓN DE OPORTUNIDADES. 3.1 e PREVENIR RIESGOS Y ACCIDENTES LABORALES QUE PUDIERAN EN DISCAPACIDAD.</p>		<p>SI ALGUNA EOD TIENE ALGO QUE AGR RESULTADOS OBTENIDOS DEBE COLI MANTENER LO QUE ESTA INGRESA PLANTILLA EJEMPLO</p>
<p>LA POLÍTICA DE GENERO DE LAS FUERZAS ARMADAS, SE ALINEA CON LA POLÍTICA NACIONAL CON SUS ESPECIFICIDADES, SE CUMPLE CON LOS EJES: 2 UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA. 4 SALUD. 7 PRODUCCIÓN Y EMPLEO. LA EXISTENCIA DE UN REGLAMENTO QUE NORMA LOS DIFERENTES ASPECTOS DE LA VIDA DE LA MUJER MILITAR Y LOS PLANES Y PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EN TEMA DE GÉNERO NOS PERMITEN GARANTIZAR Y PROTEGER LOS DERECHOS DEL PERSONAL MILITAR.</p>		<p>SI ALGUNA EOD TIENE ALGO QUE AGR RESULTADOS OBTENIDOS DEBE COLI MANTENER LO QUE ESTA INGRESA PLANTILLA EJEMPLO</p>
<p>EL PROGRAMA DINÁMICO DE FRONTERA CUMPLIÓ LA AGENDA NACIONAL DE IGUALDAD PARA LA MOVILIDAD HUMANA, PORQUE SE BRINDA CONOCIMIENTOS Y SENSIBILIZACIÓN AL PERSONAL MILITAR QUE OPERA EN FRONTERA, PORQUE SE LES INSTRUYE EN TEMAS QUE FORTALECEN EL EJE 1 DE PROTECCIÓN INTEGRAL Y RESTITUCIÓN DE DERECHOS. POLÍTICA 1 PREVENIR Y SANCIONAR PRACTICAS RACISTAS, XENOFÓBICAS CONTRA PERSONAS EN SITUACIÓN DE MOVILIDAD HUMANA. ASÍ COMO LAS NORMAS Y BUENAS PRÁCTICAS RELACIONADAS A REFUGIADOS, SOLICITANTES DE REFUGIO Y ASILADOS.</p>		<p>SOLO LLENAN LAS EOD QUE SE ENCU FRONTERA, EL RESTO COLOCA NO /</p>

RESULTADOS	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
TOTALES CUMPLIDOS			
1954	126,31%	188180,03	184629,49

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
http://www.armada.mil.ec/?page_id=1563

DEBE LLENAR EOD

GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO

http://www.armada.mil.ec/?page_id=1565

LLENAN EOD'S

Finalizados	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Valor Total	
49389,37	
65600	
12000	
7918,25	

LLENA CADA EOD,
DIGFIN
CONSOLIDARÁ A
NIVEL ARMADA, DE
ACUERDO A
CAPACITACIÓN
RECIBIDA (SUBP AB
MIGUEL MEJIA
DIGFIN)

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)	LA EOD LLENARÁ COLOCANDO: INFORMES DE CONTRALORIA DEL 2018 (VERIFICAR EN PG. WEB DE CONTRALORIA), ADICIONALMENTE DIGFIN CONSOLIDARÁ LA INFO DE CADA EOD Y ENTREGARÁ A DIRCSO A FIN DE CUMPLIR CON EL ART. 7 DE LA LOTAIP
http://www.armada.mil.ec/?page_id=1565	
http://www.armada.mil.ec/?page_id=1565	
http://www.armada.mil.ec/?page_id=1565	